

1.Název MAS

Místní akční skupina Dolní Poolšaví, o.s.

Fiche opatření

(dále jen Fiche)

| 2.Číslo Fiche | 3.Název Fiche |
|---------------|---------------------------------|
| 1 | Kvalitní infrastruktura venkova |

Přiřazení Fiche k opatření PRV (číslo, název)**4.Hlavní opatření**III.2.1.1. Název opatření resp.podopatření: **5.Cíl hlavního opatření z PRV**

| | | |
|----|----|---|
| 1. | 20 | Zlepšení kvality života ve venkovských oblastech. |
| 1. | 22 | Zlepšení základních služeb a rozvoj investic zajistí vyšší atraktivitu venkovských oblastí. |

6.Vedlejší opatření "1" Název opatření resp.podopatření: **7.Vedlejší opatření "2"** Název opatření resp.podopatření: **8.Cíl vedlejšího opatření "1" z PRV**

| | | |
|----|--|--|
| 1. | | |
|----|--|--|

9.Cíl vedlejšího opatření "2" z PRV

| | | |
|----|--|--|
| 1. | | |
|----|--|--|

Vymezení Fiche**10.Cíl Fiche**

Zvýšit kvalitu stávající a budování nové technické infrastruktury
 Zvýšit bezpečnost cyklistů na silnicích a kvalitu místních komunikací
 Zvýšit bezpečnost a komfort při využití prostředků hromadné dopravy
 Zvýšit protipovodňovou a protierozní ochranu krajiny, lesů a vodotečí

11.Popis charakteru Fiche

FICHE č. 1 řeší stávající nedostatky v oblasti technické infrastruktury (inženýrské sítě), dopravní infrastruktury, bezpečnosti a plynulosti dopravy, dopravní dostupnosti a obslužnosti Dolního Poolšaví.

Smyslem fiche je podpořit rychlé, koncepční a hospodárné dobudování a rozvoj technické infrastruktury, zejména kanalizační sítě a budování moderních ČOV, rekonstrukci a modernizaci stávajících místních a účelových komunikací včetně budování chodníků (zejména v malých obcích), vybudování bezpečnostních prvků na komunikacích v místech zvýšeného pohybu dětí a mládeže, zlepšení stavu prostor a objektů využívaných cestujícími veřejnou dopravou.

12.Fiche zakládá veřejnou podporuAno Ne **13.Uplatnění inovačních přístupů**

Inovativní přístupy v oblasti uplatnění nových technologií a metod při realizaci projektů
 Společné plánování, koordinace a realizace rozvojových projektů obcí a subjektů soukromého sektoru
 Inovativní přístupy v oblasti stavebně-technického řešení projektů
 Inovativní přístupy v oblasti synergií (vazeb a návazností) výstupů a dopadů realizovaných projektů jednotlivých žadatelů

14.Specifické vymezení

Specifické vymezení opatření III. 2.1.1. - pouze záměry a) b)

15.Definice příjemce dotace**(Hlavní opatření)**

| | | |
|----|---|---|
| 1. | 6 | Obce podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů. |
| 1. | 7 | Svazky obcí dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. |

| | | |
|----|----|--|
| 1. | 23 | Nestátní neziskové organizace podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů (občanská sdružení), zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (obecně prospěšné společnosti), zákona č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů (zákon o nadacích a nadačních fondech), ve znění pozdějších předpisů (nadace). |
| 1. | 36 | Zájmová sdružení právnických osob podle §20f a následujících zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, jsou-li jejich členy obce, svazky obcí |
| 5. | | |

16. Kritéria přijatelnosti

(Hlavní opatření)

| | |
|----|--|
| 1. | Projekt je realizován na území působnosti MAS; C. |
| 2. | Projekt musí splňovat účel a rozsah příslušné Fiche a být v souladu s Pravidly IV.1.2.; C. |
| 3. | Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace stanovenou v příslušné Fichi ; C. |
| 4. | Projekt je v souladu s příslušnou právní úpravou; C. |
| 5. | Projekty týkající se výstavby a rekonstrukce vodovodů, kanalizací a ČOV v rámci záměru b) budou podpořeny pouze mimo území vyžadující zvláštní ochranu (NP a CHKO včetně jejich ochranných pásem, lokality soustavy Natura 2000, území CHOPAV a ochranná pásma vodních zdrojů) a mimo povodí vodního díla Nové Mlýny; uvedená území náleží do oblasti dotací poskytovaných z Operačního programu Životní prostředí; C. |
| 6. | Projekt musí být realizován ve veřejném zájmu a nezvýhodňovat ekonomicky jeho vlastníka ani jeho provozovatele, nesmí narušit soutěž na vnitřním trhu EU zvýhodněním určitých podniků nebo odvětví výroby a nemá dopad na obchod mezi členskými státy EU; C. |
| 7. | |

17. Závazné podmínky pro vedlejší opatření

(Vedlejší opatření "1")

| | |
|----|--|
| 1. | |
|----|--|

18. Závazné podmínky pro vedlejší opatření

(Vedlejší opatření "2")

| | |
|----|--|
| 1. | |
|----|--|

19. Další podmínky

(Hlavní opatření)

| | |
|-----|--|
| 1. | Délka realizace projektu je maximálně 24 měsíců, resp. 36 měsíců (není-li v příslušné Fichi stanoveno méně); C. |
| 2. | Příjemce dotace zajistí vykazování údajů potřebných pro monitoring projektu po jeho realizaci po dobu vázanosti projektu na účel; D. |
| 3. | V rámci opatření III.2.1 Obnova a rozvoj vesnic, občanské vybavení a služby je obcím a svazkům obcí umožněno průběžné financování - tím se rozumí rozdělení realizace projektu na 2 části s tím, že lze poskytnout 1 průběžnou platbu do výše 50 % plánovaných způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, a to za předpokladu, že žadatel naplánuje 2 části projektu již při předložení Žádosti o dotaci; dodatečné členění projektu na části není možné. Na průběžnou platbu ztrácí nárok obec/svazek obcí, které jsou během administrace žádosti/projektu ještě před proplacením průběžné platby uděleny jakékoliv sankce. Při kombinaci s jiným opatřením/podopatřením obce/svazky obcí tuto možnost ztrácí. |
| 4. | Lhůta vázanosti projektu na účel je 5 let od data podpisu Dohody; C. |
| 5. | Žadatel nečerpá finanční prostředky na stejné výdaje, pro které je požadována dotace z PRV, z rozpočtových kapitol státního rozpočtu, státních fondů nebo jiných fondů Evropské unie; C. |
| 6. | V případě žádosti o dotaci na nákup techniky pro údržbu zeleně v souvislosti s projektem nebo v souladu s cíly SPL, nesmí být po dobu vázanosti projektu na účel využívána tato technika pro třetí osoby za úplatu; C. |
| 7. | V případě, že se projekt týká pouze rekonstrukce vodohospodářské infrastruktury (předmět smlouvy mezi provozovatelem a žadatelem zůstává nezměněn), je nutné upravit stávající smlouvu s provozovatelem tak, aby zohlednila zhodnocení infrastruktury; C. |
| 8. | V případě, že se projekt týká dostavby či nové výstavby vodohospodářské infrastruktury, musí být provozovatel vybrán na základě transparentního výběrového řízení (viz kap. 10 Obecných podmínek Pravidel pro opatření IV.1.2.); C. |
| 9. | V případě vypovězení stávající smlouvy o provozování vodohospodářského díla je příjemce dotace povinen vybrat nového provozovatele na základě transparentního výběrového řízení (viz kap. 10 Obecných podmínek Pravidel pro opatření IV.1.2.); C. |
| 10. | V případě, že vodohospodářskou infrastrukturu bude provozovat sama obec/svazek obcí, musí mít pro takovou činnost příslušné oprávnění dle zákona č.274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích); C. |

| | |
|-----|---|
| 11. | Vodohospodářská infrastruktura podpořená dotací v rámci záměru b) vodovody, kanalizace a ČOV pro veřejnou potřebu musí zůstat v majetku obce/svazku obcí po dobu vázanosti projektu na účel; C. |
| 12. | Projekty v rámci záměru b) musí splňovat hledisko nákladové efektivity dané podílovým ukazatelem nákladů akce vztahených k počtu osob řešených danou akcí, tak jak je uvedeno v osnově projektu, kapitole 4. Rozpočet projektu (příloha A1 tohoto Opatření); C. |
| 13. | V případě projektů na vypracování územních plánů obcí musí být splněny kvalifikační požadavky na pořizovatele ve smyslu § 24 nebo § 189, odst. 3, popřípadě ve spojení s § 195 zákona č.183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon); C. |
| 14. | Projekty na vypracování územních plánů obcí budou přijímány ve fázi schváleného zadání územního plánu. Projekt buď musí vycházet z územně analytických podkladů; nebo (v případě, že tyto podklady nebudou zpracovány) musí územní plán zahrnovat i zpracování průzkumů a rozborů řešeného území v rozsahu odpovídajícím územně analytickým podkladům. Projekt územního plánu musí být vypracován odborníkem - architektem s autorizací pro územní plánování dle zákona č. 360/1992 Sb. na základě smluvního vztahu mezi žadatelem a zpracovatelem; C. |
| 15. | Příjemce dotace má prokazatelně uspořádány vlastnické/nájemní vztahy k nemovitostem, které souvisejí s realizací projektu. Tuto skutečnost prokazuje žadatel/příjemce dotace v případě kontroly na místě dokladem o vlastnictví nemovitostí, kterých se projekt týká. V případě realizace projektu v pronajatém objektu nebo na pronajatém pozemku navíc ještě nájemní smlouvou na dobu nejméně pět let od podpisu Dohody nebo s výpovědní lhůtou nejméně 5 let. V případě vypořádání majetkoprávních vztahů formou věcného břemene, doloží žadatel smlouvu o zřízení věcného břemene na dobu nejméně 5 let od podpisu Dohody nebo s výpovědní lhůtou nejméně 5 let. V případě spoluvlastnictví nemovitosti je vyžadován písemný souhlas spoluvlastníků nemovitostí vztahujících se k projektu; (u všech uvedených dokladů originály nebo úředně ověřené kopie); D jinak C. |
| 16. | Pro obce a svazek obcí existuje možnost průběžného financování; tím se rozumí rozdělení realizace projektu na 2 části s tím, že lze poskytnout 1 průběžnou platbu do výše 50% plánovaných způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, a to za předpokladu, že žadatel naplánuje 2 části projektu již při předložení žádosti o dotaci; dodatečné členění projektu na části není možné. Při kombinaci s jiným opatřením/podopatřením obce/svazky obcí tuto možnost ztrácí. Na průběžnou platbu ztrácí nárok obec/svazek obcí, které je během administrace žádosti/projektu ještě před proplacením průběžné platby udělena jakákoliv sankce. Sankcí se rozumí sankce A-C dle bodu 14 Obecných podmínek Pravidel IV.1.2. |
| 17. | Žadatel je povinen předložit provozní smlouvu včetně dokladů k výběru provozovatele na provozování vodohospodářské infrastruktury, pokud provozovatelem není sám žadatel. Tyto doklady je žadatel povinen doložit do 14-ti dnů ode dne podpisu smlouvy - prostá kopie; D jinak C. |
| 18. | |

20.Druh a výše dotace (pro každý typ žadatelů/příjemců dotace)

(Hlavní opatření/vedlejší opatření)

| | |
|--------------------|--|
| Druh dotace | přímá, nenávratná |
| Výše dotace | max. 90% |
| 1. | <input checked="" type="checkbox"/> Projekty nesmí zakládat veřejnou podporu dle čl. 87 Smlouvy - projekt je realizován ve veřejném zájmu a nepřináší ekonomickou výhodu jeho vlastníku ani jeho provozovateli, nenarušuje soutěž na vnitřním trhu EU a nemá dopad na obchod mezi členskými státy EU. Maximální výše dotace činí 90% způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace. |

21.Maximální/minimální způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace - MAX. 2 000 000,- Kč

(Max. a min. výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, na projekt)

| | |
|------------|-----------|
| MAX | 2 000 000 |
| MIN | 90 000 |

22.Oblasti podpory (typy aktivit)

Aktivity směřující ke

- zlepšení stavu stávající a dobudování chybějící technické infrastruktury v obcích (zejména kanalizace a ČOV)
- zlepšení technických parametrů a stavu místních a účelových komunikací v obcích (zejména používaných k dopravní obslužnosti území MAS)
- zlepšení bezpečnosti chodců na komunikacích zejména v obcích a v místech se zvýšeným výskytem dětí a mládeže
- zlepšení stavu prostor a objektů používaných cestujícími veřejnou dopravou

23.Způsobilé výdaje (kód, název)

(Hlavní opatření)

| | | |
|----|-----|--|
| 1. | 335 | a) stavební výdaje na obnovu místních komunikací III. a IV. třídy včetně vodou propustných, včetně výdajů na přesun hmoty, doprovodné silniční vegetace a dalších součástí a příslušenství dle Přílohy 9 Pravidel IV.1.1 |
| 2. | 336 | a) stavební výdaje na novou výstavbu místních komunikací III. a IV. třídy, včetně výdajů na přesun hmoty, doprovodné silniční vegetace a dalších součástí a příslušenství dle Přílohy 9 Pravidel IV.1.1 |
| 3. | 337 | a) stavební výdaje na budování a/nebo obnovu sítí technické infrastruktury (vyjma infrastruktury, kterou řeší záměr b) - energetická vedení, trafostanice, veřejný rozhlas, produktovody) |
| 4. | 338 | a) stavební výdaje na obnovu veřejných prostranství obce (náměstí, tržišť, parků), osvětlení, oplocení a venkovního mobiliáře (lavičky, odpadkové koše, stojany na kola, zábradlí) a na obnovu a/nebo výstavbu čekáren na zastávkách hromadné dopravy |
| 5. | 340 | a) výdaje na nákup techniky pro údržbu zeleně vyjma ručního nářadí (zahradní traktory, motorové travní sekačky) v souvislosti s projektem nebo v souladu s cíly SPL, do 50% způsobilých výdajů projektu, ze kterých je stanovena dotace |
| 6. | 341 | a) stavební výdaje na zpevnění ploch a pokládka zpevněných povrchů a dlažeb, zejména pro vodu propustných (nezbytné přístupové komunikace, chodníky, odstavňové a manipulační plochy, neplacená parkoviště, plochy stanovišť kontejnerů pro komunální odpad) |
| 7. | 342 | výdaje na nákup pozemků souvisejících s projektem v ceně do 10% způsobilých výdajů projektu, ze kterých je stanovena dotace |
| 8. | 343 | výdaje na zpracování projektové dokumentace |

Zobrazit části

| | | |
|-----|-----|--|
| 9. | 344 | výdaje na zpracování technické dokumentace |
| 10. | 345 | b) stavební a technologické výdaje na rekonstrukce vodovodů včetně vodovodních přípojek do délky 50 m pro veřejnou potřebu, včetně vodních zdrojů, atd. dle Přílohy 9 Pravidel IV.1.1. |
| 11. | 346 | b) stavební a technologické výdaje na budování vodovodů pro veřejnou potřebu, včetně vodních zdrojů, atd. dle Přílohy 9 Pravidel IV.1.1. |
| 12. | 347 | b) stavební a technologické výdaje na rekonstrukce kanalizací včetně kanalizačních přípojek do délky 50 m pro veřejnou potřebu, včetně čistíren odpadních vod (ČOV): kořenové ČOV, biologické ČOV, domovní ČOV - podrobněji viz Příloha 9 Pravidel IV.1.1. |
| 13. | 348 | b) stavební a technologické výdaje na budování kanalizací včetně kanalizačních přípojek do 50 m pro veřejnou potřebu, čistíren odpadních vod (ČOV): kořenové ČOV, biologické ČOV, domovní ČOV - podrobněji viz Příloha 9 Pravidel IV.1.1. |
| 14. | 349 | b) stavební výdaje na zpevnění ploch a pokládka zpevněných povrchů a dlažeb, zejména pro vodu propustných (komunikace, chodníky, odstavné a manipulační plochy, apod.) v souvislosti s projektem |
| 15. | 350 | b) výdaje na parkové úpravy (ohumusování, terénní úpravy, zatravnění včetně nákladů na osivo, nákup a výsadba dřevin a květin) v zastavěném území obce - intravilánu, v souvislosti s projektem |
| 16. | 351 | b) výdaje na nákup staveb souvisejících s projektem na výstavbu ČOV v ceně do 10 % způsobilých výdajů na projekt, ze kterých je stanovena dotace |
| 17. | 352 | b) výdaje na nákup strojů, technologií, hardware, software souvisejících s projektem na výstavbu nebo rekonstrukci ČOV |
| 18. | 353 | b) výdaje na vybavení provozní místnosti obsluhy ČOV - WC s umyvadlem a ohříváčem vody |

19.

24.Způsobilé výdaje (kód, název)

(Vedlejší opatření "1")

| | | |
|----|--|--|
| 1. | | |
| 1. | | |

25.Způsobilé výdaje (kód, název)

(Vedlejší opatření "2")

| | | |
|----|--|--|
| 1. | | |
| 1. | | |

26.Preferenční kritéria

| Povinná preferenční kritéria | | Bodové hodnocení |
|------------------------------------|--|------------------|
| 1. | 1. Vytvoření každého nového trvalého pracovního místa (dle metodiky v příloze 6. Pravidel pro opatření IV.1.2.) | 10 / 20 |
| 2. | 2. Uplatňování inovačních přístupů. | 20 |
| 3. | 3. Víceodvětvové navrhování a provádění projektu založené na součinnosti mezi subjekty a projekty z různých odvětví místního hospodářství. | 20 |
| 4. | 4. Zaměření dopadů projektu na mladé lidi do 30 let. | 15 |
| 5. | 5. Zaměření dopadů projektu na ženy. | 15 |
| 6. | 6. Projekty se zkrácenou dobou realizace tzn. méně než 12 měsíců (platí pro výzvy v letech 2007, 2008, 2009). | 20 |
| Preferenční kritéria stanovená MAS | | Bodové hodnocení |
| 7. | Dopad projektu na více obcí (pro 2 obce / pro 3 obce / pro více obcí) | 10 / 20 / 30 |
| 8. | Vazba projektu na (nyní připravovaný / již realizovaný / strategický projekt obce) | 10 / 20 / 30 |
| 9. | Předmětem projektu je zejména zkvalitnění či budování (komunikace / chodníku) | 30 / 20 |

Postup při shodném počtu bodů

Přednost má žádost s dřívějším datem podání MAS

27.Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

| | | |
|----|-------------------------------------|--|
| 1. | <input checked="" type="checkbox"/> | Jeden výtisk projektu dle závazné osnovy v příloze A1 tohoto Opatření - originál, plus v elektronické podobě na datovém nosiči CD (ve formátu *.doc, *.pdf). |
| 2. | <input checked="" type="checkbox"/> | Čestné prohlášení pro příslušné hlavní, příp. vedlejší opatření/podopatření dle závazného vzoru v příloze B tohoto Opatření - originál. |
| 3. | <input checked="" type="checkbox"/> | Seznam příloh s uvedením počtu stran jednotlivých příloh. |

| | | |
|-----|-------------------------------------|--|
| 4. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě, že projekt podléhá řízení stavebního úřadu, pak pravomocné a platné stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo jiné opatření stavebního úřadu, na jehož základě lze projekt realizovat - originál nebo úředně ověřená kopie, možno vrátit žadateli. |
| 5. | <input checked="" type="checkbox"/> | Projektová dokumentace předkládaná k územnímu nebo stavebnímu řízení v případě územního nebo stavebního řízení k předmětu projektu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a příslušnými prováděcími předpisy - prostá kopie. |
| 6. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě ohlášení stavby je povinnou přílohou stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace připojená k ohlášení stavby - prostá kopie. |
| 7. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě, že pro realizaci projektu není třeba stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo jiné opatření stavebního úřadu, pak čestné prohlášení žadatele (viz příloha C společných příloh pro všechna Opatření, doporučuje se toto čestné prohlášení zkontrolovat se stavebním úřadem nebo si vyžádat stanovisko stavebního úřadu, že na daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, zapotřebí stavební povolení, ohlášení ani jiné opatření stavebního úřadu) - originál nebo úředně ověřená kopie - možno vrátit žadateli. |
| 8. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě záměru b) veřejné vodovody, kanalizace a ČOV je nutno předložit pravomocné a platné stavební povolení či ohlášení k vodním dílům a povolení k nakládání s vodami - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit žadateli). |
| 9. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě, že pro daný projekt není zapotřebí povolení k nakládání s vodami nebo stavební povolení či ohlášení k vodním dílům, je povinnou přílohou čestné prohlášení uvedené v příloze C tohoto Opatření. Doporučuje se výše uvedené čestné prohlášení zkontrolovat se stavebním úřadem, nebo si vyžádat stanovisko stavebního úřadu/vodoprávního úřadu, že pro daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) zapotřebí stavební povolení ani ohlášení stavby/pro daný projekt není dle zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon) zapotřebí povolení k nakládání s vodami nebo stavební povolení či ohlášení k vodním dílům - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit žadateli). |
| 10. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě záměru b) vodovody, kanalizace a ČOV pro veřejnou potřebu je nutno předložit stanovisko MŽP k poskytnutí dotace z Programu rozvoje venkova, které vydává příslušné krajské středisko AOPK, že projekt vodohospodářské infrastruktury leží mimo území vyžadující zvláštní ochranu (NP a CHKO včetně jejich ochranných pásem, lokality soustavy Natura 2000) a mimo povodí vodního díla Nové Mlýny, nebo toto území významně neovlivňuje (dle závazného vzoru v příloze E tohoto Opatření) - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit žadateli). |
| 11. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě záměru b) vodovody, kanalizace a ČOV pro veřejnou potřebu doloží žadatel stanovisko vodoprávního úřadu kraje z hlediska souladu řešení a rozsahu akce se zpracovaným Plánem rozvoje vodovodů a kanalizací na území kraje (PRVKÚK) - originál. |
| 12. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě záměru b) vodovody, kanalizace a ČOV pro veřejnou potřebu je nutno předložit stanovisko územně příslušného vodoprávního úřadu, že území řešené projektem neleží v ochranném pásmu vodních zdrojů a CHOPAV - originál. |
| 13. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě, že obec dosud nemá územní plán resp. že územně plánovací dokumentace byla schválena před 1.7.1992, je povinnou přílohou čestné prohlášení dle vzoru v příloze D tohoto Opatření - platí pro záměr c). |
| 14. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě projektů na vypracování územních plánů doloží žadatel doklad o splnění kvalifikačních požadavků na pořizovatele ve smyslu § 24 nebo § 189, odst. 3, popřípadě ve spojení s § 195 zákona č.183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), kterým je : - doklad o splnění kvalifikačních požadavků úředníka obecního/městského úřadu, nebo - doklad o zajištění pořízení příslušným úřadem územního plánování, nebo - smlouva o zajištění pořizování a doklad o splnění kvalifikačních požadavků fyzické osoby, která bude pořizování zajišťovat, nebo - veřejnoprávní smlouva ve smyslu § 6, odst. 2 stavebního zákona a doklad o splnění kvalifikačních požadavků úředníka obecního/městského úřadu, s kterým je veřejnoprávní smlouva uzavřena - originál nebo úředně ověřená kopie. |
| 15. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě projektů na vypracování územních plánů doloží žadatel smlouvu s odborníkem - architektem s autorizací pro územní plánování dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů včetně čísla autorizace, obsahující i etapizaci (rozsah a rozpočet projektu) - originál. |
| 16. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě projektů na vypracování územních plánů doloží žadatel schválené zadání územního plánu včetně výpisu z usnesení zastupitelstva o schválení; při postupu podle § 188, odst. 1 stavebního zákona se zadání nedokládá a doloží se výpis z usnesení zastupitelstva o pořízení územního plánu - originál. |
| 17. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě nákupu stavby a/nebo pozemku, který bude způsobilým výdajem, znalecký posudek, ne starší než 12 měsíců k datu podání Žádosti o dotaci v souladu se zákonem 151/1997 o oceňování majetku - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit žadateli). |
| 18. | <input checked="" type="checkbox"/> | Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie v odpovídajícím měřítku - pokud není přílohou projektová dokumentace předkládaná k územnímu nebo stavebnímu řízení nebo k ohlášení - prostá kopie. |
| 19. | <input checked="" type="checkbox"/> | Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků a měřítko mapy - prostá kopie. |
| 20. | | |

28.Nepovinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci

| | |
|----|--|
| 1. | |
|----|--|

29.Povinné přílohy předkládané při podpisu Dohody

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

| | |
|----|---|
| 1. | Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné osvědčení právního statutu, které je v souladu s definicí příjemce dotace a není starší než 3 měsíce k datu podpisu Dohody. V případě obcí a svazků obcí ne starší než 1.1. 2007 - originál nebo úředně ověřená kopie. |
| 2. | Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví žadatele, na který bude dotace žadateli poskytnuta - prostá kopie. |
| 3. | Potvrzení finančního úřadu, že žadatel má vypořádány splatné závazky vůči finančním úřadům. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší než datum zaregistrování Žádosti o dotaci - prostá kopie. |

| | |
|----|--|
| 4. | |
| | |

30. Povinné přílohy předkládané při Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

| | | |
|-----|-------------------------------------|---|
| 1. | <input checked="" type="checkbox"/> | Účetní/daňové doklady související s realizací projektu (faktury, paragony) - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D. |
| 2. | <input checked="" type="checkbox"/> | Doklad o uhrazení závazku dodavateli (např. výpis z bankovního účtu vč. smlouvy o vlastnictví účtu, pokud je úhrada prováděna z jiného účtu, než který je uveden v Dohodě, pokladní doklad, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti) - prostá kopie; D. |
| 3. | <input checked="" type="checkbox"/> | Položkový rozpočet projektu rozdělený do jednotlivých kategorií dle číselníku způsobilých výdajů. V případě stavebních prací soupis stavebních prací s výkazem výměr a položkový rozpočet správně rozdělený do odpovídajících kódů způsobilých výdajů.; D. |
| 4. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě nákupu stavby/pozemku, jako způsobilého výdaje, kupní smlouva, ne starší 12 měsíců k datu podání žádosti, zároveň však ne starší než 1. 1. 2007 - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D. |
| 5. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě nákupu strojů a technologií technickou dokumentaci k výrobku s dokladem o posouzení shody - ES prohlášení o shodě - prostá kopie; C. |
| 6. | <input checked="" type="checkbox"/> | Kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů nebo povolení ke zkušebnímu provozu - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace), nebo čestné prohlášení příjemce, že pro užívání stavby dle daného projektu není v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. kolaudační souhlas ani oznámení zapotřebí - originál; D jinak C. |
| 7. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě věcného plnění: stavební práce - stavební deník, rozpočet podle katalogu cen stavebních prací RTS, a.s., Brno - prostá kopie; D. |
| 8. | <input checked="" type="checkbox"/> | Dokumentace k zadávacímu řízení podle Seznamu dokumentace k zadávacímu řízení, který příjemce dotace obdržel při podpisu Dohody. Formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF; C. |
| 9. | <input checked="" type="checkbox"/> | Soupisky účetních/daňových dokladů ke způsobilým výdajům - originál, formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF; C. |
| 10. | <input checked="" type="checkbox"/> | Doklad o oprávnění k provozování vodovodu a/nebo kanalizace dle § 6, zákona č.274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích) v případě, že v rámci projektů zaměřených na výstavbu vodovodů, kanalizací a ČOV bude vodohospodářskou infrastrukturu provozovat sama obec/svazek obcí; C. |
| 11. | | |

Povinné přílohy předkládané při průběžné Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

| | | |
|----|-------------------------------------|--|
| 1. | <input checked="" type="checkbox"/> | Účetní/daňové doklady související s realizací projektu (faktury, paragony) - originál nebo úředně ověřená kopie, (možno vrátit příjemci dotace); D. |
| 2. | <input checked="" type="checkbox"/> | Doklad o uhrazení závazku dodavateli (např. výpis z bankovního účtu vč. smlouvy o vlastnictví účtu; pokud je úhrada prováděna z jiného účtu, než který je uveden v Dohodě, pokladní doklad, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti) - prostá kopie; D. |
| 3. | <input checked="" type="checkbox"/> | Dokumentace k zadávacímu řízení podle Seznamu dokumentace k zadávacímu řízení, který příjemce dotace obdržel při podpisu Dohody. Formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF; C. |
| 4. | <input checked="" type="checkbox"/> | Soupisky účetních/daňových dokladů ke způsobilým výdajům - originál. Formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF; C. |
| 5. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě věcného plnění: stavební práce - stavební deník, rozpočet podle katalogu cen stavebních prací RTS, a.s., Brno - prostá kopie; D. |
| 6. | | |

31. Povinné přílohy předkládané po Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

| | |
|----|--|
| 1. | |
| | |

32. Kritéria pro monitoring a hodnocení stanovená MAS

| | |
|----|---|
| 1. | Počet bm nových/zkvalitněných inženýrských sítí (kanalizace, vodovod apod.) |
| 1. | Počet bm nových/zkvalitněných komunikací a cest, chodníků a stezek (cyklo, lesní apod.) |
| 1. | Počet ks nových a opravených zastávek veřejné dopravy |
| 1. | Počet ks podpořených projektů |
| 1. | Počet nových hrubých pracovních míst |

| Kontaktní údaje příslušné MAS | |
|---|-----------------------------------|
| 33.Jméno a příjmení pověřeného zástupce MAS: | Mgr. Jan Šobáň |
| 34.Adresa sídla MAS: | nám. Svobody 361, Kunovice 686 04 |
| 35.Telefon (pevná linka, mobil): | 572549999, 777345815 |
| 36.Fax: | 572549999 |
| 37.E-mail: | soban@dolni-poolsavi.cz |

| Datum: | Podpis(y) zástupců MAS: |
|---------------|--------------------------------|
| 24.10.2008 | |